

П Р А В И Л А
на
Факултета по математика и информатика за подбор и оценка на кандидатите в
Националната програма „Млади учени и постдокторанти-2“¹
2024-2025 – II етап

1. Деканът на Факултета по математика и информатика (ФМИ) издава заповед за назначаване на комисия за провеждането на конкурс (Комисията) по Националната научна програма „Млади учени и постдокторанти-2“ (Програмата). В комисията участват минимум трима хабилиитирани преподаватели на основен трудов договор във ФМИ и един представител на младите учени и докторантите във факултета. Членовете на комисията представляват професионалните направления, по които се провежда обучението във ФМИ. Председателят на комисията се посочва от Декана.
2. Заседание на Комисията е редовно, ако на него присъства минимум 2/3 от състава ѝ. Решенията на Комисията се вземат с обикновено мнозинство. За всяко заседание на комисията се изготвя протокол, който се подписва от всички присъствали на заседанието членове. Председателят на Комисията поддържа архив от протоколите и решенията на Комисията.
3. На свое заседание Комисията определя броя и размера на възнагражденията по всеки от модулите според бюджета, определен за факултета. Комисията цели балансираност между НСРНИ² (2017-2030), стратегията за развитие на научния потенциал и специфичните нужди от специалисти във ФМИ и не на последно място постигането в най-висока степен на изпълнение на индикативните параметри на Програмата. Комисията изготвя правила за подбор и критерии за оценка на кандидатите.
4. Необходимите документи за кандидатстване по Програмата са:
 - Заявление в свободен текст;
 - Автобиография (Europass формат³);
 - Диплома за магистър/Диплома за ОНС „доктор“ (копие);
 - Мотивационно писмо за кандидати за модул „Млади учени“ с работен план за периода на програмата (научна област, актуалност, цел, задачи, методика на експериментите, график за изпълнение на програмата, очаквани резултати. вкл. плануван брой публикации в издания, индексирани в Scopus и/или Web of Science) - до 5 страници в свободен текст;
 - Проектно предложение за кандидати за модул „Постдокоранти“ и подробен

¹ Според допълнителните разпоредби на Закон за насърчаване на научните изследвания (ЗНИИ) (Обн. ДВ. бр.92 от 17 Октомври 2003 г.):

- „Млад учен“ е лице, което извършва научноизследователска и научно-образователна дейност във висше училище и/или научна организация след придобиване на образователно-квалификационна степен „магистър“, но не повече от 10 години след придобиването ѝ.
- „Постдокторант“ е учен, който е придобил образователна и научна степен "доктор", но не повече от 5 години след придобиването ѝ.

² Националната стратегията за развитие на научните изследвания в РБ 2017-2030 (ДВ. бр. 47, 13.6.2017)

<https://www.parliament.bg/pub/cw/2017060105272820170523035632Strategia%20za%20razvitiie%20na%20nauchnite%20izsledvania%202017%20-2030.pdf>

³ <https://europass.cedefop.europa.eu/bg/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>

- финансов план, придружен с обосновка, при предвидени разходи съгласно т. 9.2 от НП „Млади учени и постдокторанти – 2“; (по образец)
- Списък с публикации и цитирания за последните три завършени календарни години;
 - Списък с участия на научни форуми за последните три завършени календарни години;
 - Списък с участия в научноизследователски проекти и научни програми за последните три завършени календарни години;
 - Награди, грамоти (копия);
 - Попълнен формуляр с показатели за оценка. (по образец)
5. Срокът за изпълнение на проектното предложение може да бъде от 6 до 10 месеца с възможност за продължаване, но не повече от 2 месеца в периода на изпълнение на съответния етап на Програмата. В зависимост от наличните финансови средства, Комисията може да редуцира срока за изпълнение, но не по-малко от шест месеца.
 6. По своя преценка Комисията може да изисква допълнителни документи за кандидатстване или документи за потвърждение на посочените от кандидатите данни.
 7. По предложение на Комисията, ФС на ФМИ утвърждава правилата за провеждане на конкурса и класиране на кандидатите, сроковете за подаване на документи, одобрява документите, необходими за кандидатстване, приема критериите за оценка на кандидатите (карта за оценка).
 8. Съгласно решение на АС на ШУ (Протокол №РД-05-14/28.06.2024 г.), разпределената на ФМИ сума за II етап за участие в програмата е **6889,16 лв.** за модул „Млади учени“ и **6889,16 лв.** за модул „Постдокторанти“.
 9. За II етап на Програмата 2024-2025, ФМИ ще класира кандидати и по двата модула, с квота до двама постдокторанти и до трима млади учени.
 10. По двата модула на програмата се провежда отделна конкурсна процедура.
 11. На сайта на ФМИ се обявява конкурс за кандидати за участие в НП „Млади учени и постдокторанти-2“. В съобщението се посочва бюджета на ФМИ за етапа на Програмата, необходимите документи и срокове за кандидатстване, както и правилата за кандидатстване.
 12. Всеки кандидат за участие в Програмата се класира само в един от модулите на Програмата.
 13. Кандидатите за участие в Програмата следва да отговарят на условията в точки от 1. до 5. от част **IV. Правила за участие на Шуменския университет на Правила и критерии на Шуменския университет «Епископ Константин Преславски» за разпределението на средствата към основните структурни звена по втория етап на НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „МЛАДИ УЧЕНИ И ПОСТДОКТОРАНТИ - 2“**
 14. След приключване на сесията по кандидатстване, на свое заседание Комисията обсъжда допустимостта на всеки от кандидатите за участие, според тяхното съответствие с определенията в ЗННИ.

15. За всеки допуснат за участие кандидат, Комисията попълва карта за оценка, обсъжда кандидатурите и поставя оценка на кандидата. При необходимост Комисията провежда събеседване с кандидатите. При оценка на кандидатите Комисията следва да оцени два аспекта: резултатите на кандидата преди програмата и планирането на предстоящите резултати.
16. Комисията класира кандидатите във всеки от модулите в низходящ ред на базата на получената оценка, определя спечелилите конкурса кандидати и ги предлага за утвърждаване от ФС на ФМИ.
17. При наличие на неусвоени средства по един от модулите, те могат да се разпределят към другия модул.
18. Грантът на участниците, назначени по Програмата във ФМИ, се определя от Комисията в зависимост от оценката на кандидата във всеки от модулите.
19. Решенията на Комисията се утвърждават на ФС на ФМИ. ФС на свое заседание одобрява внесените кандидатури на млади учени и постдокторанти, които са спечелили конкурса. Документите на одобрените кандидати се депозират в деловодството на ШУ заедно с препис от протокола от заседанието. Академичният съвет на ШУ утвърждава кандидатите.
20. Срокът на назначение по програмата не може да бъде по-кратък от 6 месеца.
21. Допустими разходи по програмата са:
- По модул „Млади учени“
- Допълнително месечно възнаграждение за вече назначен на ОТД във ФМИ млад учен - не по-ниско от 300 лв. и не по-високо от 800 лв., с включени средства за осигуровки за сметка на работодател;
- По модул „Постдокторанти“
- **до 85% за месечно възнаграждение** – за допълнителни месечни възнаграждения на постдокторанти, които са на ОТД във ФМИ – не по-ниско от 400 лв. и не по-високо от 800 лв. (с включени средства за осигуровки за сметка на работодателя).
 - **до 15% от средствата по проекта могат да се използват за мобилност:** за командировки (пътни, дневни и квартирни), теренна работа, заплащане на такси за правоучастие в научни форуми.
 - **до 25% от средствата по проекта могат да се използват за материали и консумативи**, необходими за осъществяване на научните изследвания в приемаща-та организация-бенефициент.
22. Недопустими разходи по програмата са:
- Разходи, извършени преди датата на стартиране на Програмата и след приключването ѝ.
 - Разходи, които вече са финансирани или подлежат на финансиране от други източници.

23. Средствата по Националната програма не могат да се използват за идентични дейности, финансирани от фондовете на Европейския съюз, друго национално финансиране, както и други донорски програми.
24. Комисията следи работата на младите учени и постдокторантите, работещи по програмата, и приема шестмесечните им отчети, включващи подробно представяне на извършената работа през периода. При незадоволителни резултати препоръчва на ръководството на ФМИ да прекрати договора на съответния млад учен или постдокторант.
25. След приключване на периода на финансиране по съответния договор за програмата, всеки от участниците в Програмата изготвя отчет до Комисията, в който посочва постигнатите индикатори за изпълнение на програмата и представя съответните доказателства.
26. При налично финансиране по Програмата, Комисията обявява конкурс за следващ етап.
27. Показателите за изпълнението на програмата и индикативните параметри са:
 - брой публикации в индексирани и реферирани издания⁴ (Web of Science и/или Scopus) с участие на млад учен и/или постдокторант;
 - брой заявки за патенти/полезни модели с участието на млади учени и постдокторанти;
 - брой подкрепени млади учени;
 - брой финансирани грантове на постдокторанти.
28. Срокът за подаване на документи е от 23.07.2024 г. до 31.07.2024 г. в електронна форма на адрес n.pavlova@shu.bg и в печатна форма в кабинет К3-II-202. Всеки кандидат получава входящ номер.
29. Може да се кандидатства и със сканирани документи (кандидатите задължително прилагат файл с активни линкове към списъка с публикации и цитирания). Оригиналните документи ще се изискват само от спечелилите кандидати, преди подписване на договорите им.

Правилата са приети на ФС на ФМИ с протокол ФД-02-13/12.07.2024 г.

⁴ Към публикациите, в резултат на работата по Програмата, задължително се изписват благодарности. Примерен текст: Това изследване е подкрепено от Министерство на образованието и науката по Националната програма „Млади учени и постдокторанти – 2“ / This research is supported by the Bulgarian Ministry of Education and Science under the National Program “Young Scientists and Postdoctoral Students – 2”.